

રાઇટ ટુ ઇન્ફર્મેશન એક્ટ-૨૦૦૫ અન્વયે શિક્ષણ વિભાગમાં મદદનીશ જહેર માહિતી અધિકારી, જહેર માહિતી અધિકારી તથા અપીલ સત્તા અધિકારી તરીકે નિમણુંક કરવા બાબત

ગુજરાત સરકાર

શિક્ષણ વિભાગ,

હુકમ ક્રમાંક:પરચ/૧૩૨૦૦૫/(૧૩)/વ.૨,

સચિવાલય, ગાંધીનગર

તારીખ:- ૧૧/૦૬/૨૦૧૪

સંદર્ભ:-શિક્ષણ વિભાગનો તા. ૧૬-૦૯-૨૦૧૩નો કચેરી આદેશ હુકમ ક્રમાંક: પરચ/૧૩૨૦૦૫/(૧૩)/વ.૨

કચેરી આદેશ:-

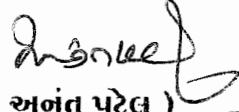
સંદર્ભમાં દર્શાવેલા આ વિભાગના તા. ૧૬-૦૯-૨૦૧૩ના સરખા ક્રમાંકના કચેરી આદેશથી રાઇટ ટુ ઇન્ફર્મેશન એક્ટ-૨૦૦૫ની જોગવાઈ હેઠળ આ વિભાગના મદદનીશ જહેર માહિતી અધિકારીઓ જહેર માહિતી અધિકારીઓ અને અપીલ અધિકારીઓની નિમણુંક કરવામાં આવેલ છે. તેમાં ફેરફાર કરી નીચે પત્રકમાં દર્શાવ્યા મુજબના વિભાગના અધિકારીશ્રીઓને મદદનીશ જહેર માહિતી અધિકારી, જહેર માહિતી અધિકારી અને અપીલ અધિકારી તરીકે આથી જહેર કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	શાખા	મદદનીશ જહેર માહિતી અધિકારી	જહેર માહિતી અધિકારી	એપેલેટ અધિકારી
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
૧	ક	નાયબ સેક્શન અધિકારી	સેક્શન અધિકારી	ઉપસચિવ (પ્રાથમિક શિક્ષણ)
૨	ખ	નાયબ સેક્શન અધિકારી	સેક્શન અધિકારી	ઉપસચિવ (ઉચ્ચ શિક્ષણ)
૩	ખ.૧	નાયબ સેક્શન અધિકારી	સેક્શન અધિકારી	ઉપસચિવ (ઉચ્ચ શિક્ષણ)
૪	ગ	નાયબ સેક્શન અધિકારી	સેક્શન અધિકારી	ઉપસચિવ (મા. શિ.)
૫	ગ.૧	નાયબ સેક્શન અધિકારી	સેક્શન અધિકારી	ઉપસચિવ (મા. શિ.)
૬	ઘ	નાયબ સેક્શન અધિકારી	સેક્શન અધિકારી	ઉપસચિવ (તાં.શિ.)
૭	ચ	નાયબ સેક્શન અધિકારી	સેક્શન અધિકારી	ઉપસચિવ (પ્રાથમિક)
૮	છ	નાયબ સેક્શન અધિકારી	સેક્શન અધિકારી	ઉપસચિવ (મા. શિ.)
૯	જ	નાયબ સેક્શન અધિકારી	સેક્શન અધિકારી	ઉપસચિવ (પ્રાથમિક)
૧૦	ઙ	નાયબ સેક્શન અધિકારી	સેક્શન અધિકારી	ઉપસચિવ (મહેકમ)
૧૧	ઠ	નાયબ સેક્શન અધિકારી	સેક્શન અધિકારી	ઉપસચિવ (સેવા)
૧૨	ડ	નાયબ સેક્શન અધિકારી	સેક્શન અધિકારી	ઉપસચિવ (તપાસ)
૧૩	ઢ	નાયબ સેક્શન અધિકારી	સેક્શન અધિકારી	ઉપસચિવશ્રી (તાં.શિ)
૧૪	ઢ	નાયબ સેક્શન અધિકારી	સેક્શન અધિકારી	ઉપસચિવ (ઓડીટપારા)
૧૫	વ.૧	નાયબ સેક્શન અધિકારી	સેક્શન અધિકારી	ઉપસચિવ (બજેટ)
૧૬	વ.૨	નાયબ સેક્શન અધિકારી	સેક્શન અધિકારી	ઉપસચિવ (સંકલન)
૧૭	અપીલ	-	સેક્શન અધિકારી	નાયબ સચિવ (અપીલ)
૧૮	રોકડ	નાયબ સેક્શન અધિકારી	ઉપસચિવ (રોકડ)	નાયબ સચિવ (રોકડ)
૧૯	રજીસ્ટ્રી	નાયબ સેક્શન અધિકારી	ઉપસચિવ (રજીસ્ટ્રી)	નાયબ સચિવ (રજીસ્ટ્રી)

૨. ઉપર કોલમ (૩) માં નાયબ સેક્શન અધિકારીનો જે ઉલ્લેખ છે તે જે તે શાખાના તમામ નાયબ સેક્શન અધિકારીને તેમના ટેબલની કામગીરી પૂરતા મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી તેમજ કોલમ (૪) માં દર્શાવેલા સેક્શન અધિકારીની તેમની શાખાની કામગીરી પૂરતા જાહેર માહિતી અધિકારી તરીકે નિમણુંક કરવામાં આવેલ છે, તે ધ્યાને લેવું.

૩. માન.મંત્રીશ્રી (પ્રાથમિક, માધ્યમિક, પ્રૌઢ, ઉચ્ચ અને ટેકનિકલ શિક્ષણ)ના કાર્યાલયમાંથી માહિતી (મેળવવાના) અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ની વિભાગને મળતી અરજીઓના જવાબ આપવા અંગેની કામગીરી નીચે જણાવેલ અધિકારીશ્રીએ કરવાની રહેશે.

અ. નં	હોદ્દો	કચેરીનું નામ સરનામું	ટેલીફોન નંબર.
૧	ઉપ સચિવશ્રી (સંકલન) (જાહેર માહિતી અધિકારી)	શિક્ષણ વિભાગ, બ્લોક નં. ૫/૮ માળ સચિવાલય, ગાંધીનગર	કચેરી નં. -૦૭૯-૨૩૨-૫૧૩૫૫
૨	નાયબ સચિવશ્રી (સંકલન) (એપેલેટ અધિકારી)	શિક્ષણ વિભાગ, બ્લોક નં. ૫/૮ માળ સચિવાલય, ગાંધીનગર	કચેરી નં. -૦૭૯-૨૩૨-૫૧૩૨૩


 (અનંત પટેલ)
 સચિવ,
 શિક્ષણ વિભાગ.

નકલ રવાના:--

- ❖ માન. મંત્રીશ્રી (શિક્ષણ)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર
 - ❖ માન. રા.ક.મંત્રીશ્રી, (પ્રાથમિક, માધ્યમિક, પ્રૌઢ શિક્ષણ)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર
 - ❖ અગ્રસચિવશ્રી, (શિક્ષણ)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર
 - ❖ અગ્રસચિવશ્રી, (પ્રાથમિક શિક્ષણ)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર
 - ❖ કમિશનરશ્રી, રાજ્ય માહિતી આયોગ, સેક્ટરનં. ૧૦, ગાંધીનગર
 - ❖ શિક્ષણ વિભાગના સર્વે અધિકારીશ્રીઓ,
 - ❖ માહિતી નિયામકશ્રી, ગાંધીનગર પ્રસિદ્ધ માટે
 - ❖ શિક્ષણ વિભાગ હેઠળના સર્વે ખાતાના વડાઓ/ જોડ/ મંડળો
 - ❖ સચિવાલયના સર્વે વિભાગો
 - ❖ શિક્ષણ વિભાગની સર્વે શાખાઓ.
 - ❖ સી.ઇ.ઓ કોમ્પ્યુટર સેલ, શિક્ષણ વિભાગ સચિવાલય, ગાંધીનગરને વિભાગની વેબસાઇટ ઉપર તાત્કાલિક અસરથી પ્રસિદ્ધ કરવા અર્થે.
- નાયબ સેક્શન અધિકારી/પસંદગી હાઇલ