

બિન સરકારી, અનુદાન પાત્ર શૈક્ષણિક
સંસ્થાઓના રોસ્ટર રજીસ્ટર પ્રમાણિત કરવા
બાબત.

ગુજરાત સરકાર.

શિક્ષણ વિભાગ,

પરિપત્ર ક્રમાંક: ૫૨૪/૧૩૨૦૦૪/૧૦૪૩/૨

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ:

10 JUL 2006


પરિપત્ર :-

સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૨૨/૪/૮૩ ના ઠરાવ ક્રમાંક: ૫૫૬/૧૧૮૩/
૮૨૫/ગ.૩ સાથેના પરિશિષ્ટ-૧ થી અનુ. જાતિ, અનુ. જનજાતિ, સા. અને શૈ. ૫.વર્ગ અને
શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતા ઉમેદવારો માટે જગ્યાઓ અનામત રાખવા અંગેના રોસ્ટર
રજીસ્ટરનો નમૂનો નિયત કરવામાં આવેલ છે. પરંતુ જિલ્લાઓની કચેરીઓના રોસ્ટર
નિરીક્ષણની કામગીરી દરમ્યાન આ કચેરીઓ તથા જિલ્લા હસ્તકની માધ્યમિક/ ઉચ્ચત્તર
માધ્યમિક શાળાઓમાં ઉપરોક્ત નમૂના મુજબ રોસ્ટર રજીસ્ટર રાખવામાં આવતાં નથી એવું
ધ્યાન પર આવેલ છે. સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૮/૩/૮૮ ના ઠરાવ ક્રમાંક:
૫૫૬/૧૬૮૬/૮૭૮/ગ.૪ થી જગ્યા આધારિત રોસ્ટર રજીસ્ટર અમલમાં આવેલ છે.
તદઉપરાંત સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૫/૬/૨૦૦૦ ના ઠરાવથી જગ્યા આધારિત
રોસ્ટરના નવા ક્રમાંક નક્કી કરવામાં આવેલ છે. તેમજ સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા
વિભાગના તા. ૧૦/૬/૨૦૦૨ અને તા. ૨૮/૧૧/૦૫ ના ઠરાવોથી (નકલ સામેલ છે.)
અનુક્રમે પરિશિષ્ટ-૨ તેમજ અદ્યતન પરિશિષ્ટ-૩ નિયત કરવામાં આવેલ છે. તે મુજબ
રોસ્ટર રજીસ્ટરો તૈયાર કરવામાં આવતાં નથી. આથી સર્વે જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓ
તથા સર્વે જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓને તેમના હસ્તકની બિન સરકારી,
અનુદાનપાત્ર માધ્યમિક/ ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળાઓ અને બિન સરકારી, અનુદાનપાત્ર
પ્રાથમિક શાળાઓ તથા અનુદાનપાત્ર પી.ટી.સી. સેલેજોના રોસ્ટર રજીસ્ટર પ્રમાણિત
કરાવવા માટે નીચે મુજબની કાર્યવાહી હાથ ધરવા જણાવવામાં આવે છે.

- (૧) સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૨૨/૪/૮૩ ના ઠરાવથી નિયત કરેલ પરિશિષ્ટ-૧
(નકલ સામેલ છે.) મુજબ રોસ્ટર રજીસ્ટર તૈયાર કરવા.
- (૨) સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૮/૩/૮૮ ના ઠરાવ મુજબ જગ્યા આધારિત તેમજ
તા. ૫/૬/૨૦૦૦ ના ઠરાવ થી નક્કી કરેલ નવા રોસ્ટર ક્રમ મુજબ રોસ્ટર રજીસ્ટર
તૈયાર કરવા.

- (૩) દરેક સંવર્ગવાર અલગ રજીસ્ટર બનાવવાનું રહેશે તેમજ રજીસ્ટર સાથે જે તે સંવર્ગની ભરતી નિયમોની નકલો બિડવાની રહેશે.
- (૪) તા. ૮/૩/૯૯ ના રોજ નોકરીમાં હોય તેવા તમામ કર્મચારીઓના નામો યાદીમાં લેવાના રહેશે. તેમજ તા. ૮/૩/૯૯ બાદ આવેલ દરેક કર્મચારીના નામ યાદીમાં ઉમેરવાના રહેશે. જેટલું મહેકમ મંજૂર થયેલ હોય તેટલાં જ રોસ્ટર ક્રમાંક વાપરવાના રહેશે.
- (૫) સીધી ભરતી તેમજ બઢતીના અલગ અલગ રજીસ્ટર તૈયાર કરવાના રહેશે.
- (૬) સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગના તા. ૧૦/૬/૦૧ ના પરિપત્રથી નિયત થયેલ પરિશિષ્ટ-૨ તથા તા. ૨૮/૧૩/૦૫ ના પરિપત્રથી નિયત થયેલ પરિશિષ્ટ-૩ તેમજ તે સાથેના પત્રક-ક-ખ-ગ માં વિગતો ભરી રોસ્ટર રજીસ્ટર સાથે રાખવા.
- (૭) ૧૪ કે તેથી ઓછી સંખ્યાના મહેકમ માટે સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૫/૯/૨૦૦૦ ના ઠરાવ સાથેના પરિશિષ્ટ-૪ તથા પરિશિષ્ટ-૬ (નકલ સામેલ છે.) મુજબ રોસ્ટર રજીસ્ટર તૈયાર કરવા.
- (૮) દરેક પત્રક તથા રોસ્ટર રજીસ્ટરમાં સક્ષમ અધિકારીના સહી સિક્કા કરી આ વિભાગ મારફતે સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ પાસે પ્રમાણિત કરાવવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,


(ડી. જી. ચૌધરી)
સેક્શન અધિકારી
શિક્ષણ વિભાગ

બિડાણ : ઉપર મુજબ.

પ્રતિ,

- કમિશ્નરશ્રી, મધ્યાહન ભોજન યોજના અને શાળાઓ, બ્લોક નં.૯, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
- નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ, બ્લોક નં.૧૨, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
- સર્વે જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓ.
- સર્વે જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓ.
- નાયબ સેક્શન અધિકારી સિલેક્ટ ફાઈલ.
- સિલેક્ટ ફાઈલ.

સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૮/૩/૧૯૯૧ના ઠરાવ ક્રમાંક: પવસ-૧૬૬૬-૮૭૮-ગે-૪-અ-વકે
 જગ્યાઓ માધારોત (Posts based) રોસ્ટર રજીસ્ટર.

- X આતાનુ/કચેરોનું નામ :-
- X સચિવલયના વિભાગનું નામ :-
- X સેવર્ગનું નામ :-
- X સેવર્ગનું પગાર ધોરણ :-
- X સેવર્ગનું કુલ સંખ્યા બળ :-

વર્ગ :-

X.....વિભાગના તા.....ના જાહેરનામ
 ક્રમાંક:.....થી.....જગ્યાના ભરતીના
 નિયમો પ્રસિધ્ધ થયેલ છે, જેના અમલની તારીખ.....છે.

X ભરતી નિયમો અનુસાર તા.....થી સીધી ભરતી અને પદતીનું નિયત થયેલ
 પ્રમાણ (Ratio)છે.

X ભરતી નિયમોના વખતો વખત થયેલ સુધારાનો વિગતો :-

X સીધી ભરતી અને પદતીના નિયત ભરતી પ્રમાણ મુજબ :-

- સીધી ભરતીના કાળે જતો કુલ જગ્યાઓનો સંખ્યા :-

- પદતીના કાળે જતો કુલ જગ્યાઓનો સંખ્યા :-

X સીધી ભરતીના કાળે જતો કુલ જગ્યાઓમાં સા.વ.વિ.ના તા.૮/૩/૧૯૯૧ના ઠરાવ
 ની જોગવાઈઓ મુજબ જે તે જાતિ વર્ગો માટે નિયત થયેલી ટકાવારો મુજબ પ્રતિનિ-
 ધોત્વ જાળવવા માટે ભરવા પાત્ર જગ્યાઓનો સંખ્યા.

અનુસૂચિત જાતિ :-

અનુસૂચિત જન જાતિ :-

સા. અને સ.પ. વર્ગો :-

સારોરોક દાનિવાળા :-

બીન અનામત :-

કુલ :-

X પદતીના કાળે જતો કુલ જગ્યાઓમાં સા.વ.વિ.ના તા.૮/૩/૧૯૯૧ના ઠરાવની
 જોગવાઈઓ મુજબ જે તે જાતિ વર્ગો માટે નિયત થયેલી ટકાવારો મુજબ પ્રતિનિધોત્વ
 જાળવવા માટે ભરવા પાત્ર જગ્યાઓનો સંખ્યા.

અનુસૂચિત જાતિ :-

અનુસૂચિત જન જાતિ :-

બીન અનામત :-

કુલ :-

X સેવર્ગની જગ્યાના સંખ્યાબળમાં તા.૮/૩/૯૯ બાદ થયેલ વધારો/ઘટાડો.

ચેક લીસ્ટ

૧	<p>સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૮-૩-૯૯ ના ઠરાવ અન્વયે જગ્યા આધારિત રોસ્ટર રજીસ્ટરો તૈયાર કર્યા છે? જો હા તો, કયા સંવર્ગ ના છે?</p> <p>વિભાગ / ખાતા કચેરીનું નામ.</p> <p>૧. સંવર્ગનું નામ</p> <p>૨. વર્ગ</p> <p>૩. સંવર્ગનું મંજૂર સંખ્યાબળ (૨૦% કાપ બાદ)</p> <p>૪. ભરતીનિયમોની તારીખ અને નામ નંબર</p> <p>૫ સીધી/ભરતી અને બઢતીનું પ્રમાણ</p> <p>૬ ભરાયેલ જગ્યા..... અને ખાલી જગ્યા.....</p> <p>૭ ફીલ્ડર કેડરની જગ્યાનું નામ અને વર્ગ</p>				
૨	<p>સામાન્ય વહીવટ વિભાગ ના તા:- ૩૧/૧૨/૯૯ ના પરિપત્ર મુજબ રોસ્ટર રજીસ્ટરના પ્રથમ પાને નિયત કરેલ પત્રક લગાડેલ છે. જો હા તો તેની નકલ બિહવી.</p>				
૩	<p>જગ્યાની ભરતી / બઢતી રાજ્ય કક્ષા એ કે જીલ્લા કક્ષાએ થાય છે.</p>				
૪	<p>રોસ્ટર રજીસ્ટર કયા પરિશિષ્ટમાં બનાવેલ છે? પરિશિષ્ટમાં દર્શાવેલ ક્રમાંક મુજબ જાતિ અંકિત કરેલ છે?</p>				
૫	<p>સીધી ભરતીના છેલ્લા બે પ્રયત્નો/ બઢતીમાં છેલ્લા ત્રણ પ્રયત્નો ક્યારે કરેલ છે. (જે તારીખે પ્રયત્નો કરેલ હોય તે સ્પષ્ટ પણ દર્શાવવી)</p>	સીધી ભરતી	બઢતી		
		૧		૧	
		૨		૨	
				૩	
૬	<p>ભરાયેલ જગ્યામાં કઈ જાતિ વર્ગના પ્રતિનિધિત્વ માં ઘટ આવે છે?</p>	શા.	આ.જ. જા	સા.શૈય વ.	શા.ક્ષતિ

૭	ભરાયેલ જગ્યામાં કઈ જાતિ વર્ગના પ્રતિનિધિત્વ માં બેકલોગ આવે છે ?	અ. જા	અ. જ. જા	સા. શી. પ. વ.	શા. શતિ
૮	ભરાયેલ જગ્યામાં ભરતી અને બકતીમાં અનામત ની કુલ ટકાવારી ૫૦ ટકા કરતાંવધી જાય છે ? જો હા તો કેટલા ટકા વધુ છે ? જગ્યાઓ ની સંખ્યા કેટલી છે? કઈ જાતિ/વર્ગની છે.	અ. જા.	અ. જ. જા	સા. શી. પ. વ.	શા. શતિ
૯	તા. ૧૬-૩-૯૬ પછી બેકલોગની જગ્યા ઓ પર સામાન્ય વર્ગના ઉમેદવારોને નિમણૂક આપેલ છે ? જો હા તો જગ્યા નું નામ, ઉમેદવારનું નામ, જાતિ/વર્ગ અને નિમણૂક ની તારીખ દર્શાવવી, અને નિમણૂક માટેના સંજોગો / કારણો				
૧૦	મંજુર કરાયેલ જગ્યા કરતાં વધુ ઉમેદવારો નિમણૂક પામ્યા હોય તો રજીસ્ટરમાં સંખ્યાધિક યાદી તરીકે દર્શાવેલ છે? જો હા તો જગ્યાઓની સંખ્યા કેટલી				
૧૧	રોસ્ટર રજીસ્ટરો આપના વહીવટી વિભાગ ના સંપર્ક અધિકારીએ ક્યારે પ્રમાણિત કર્યા છે?				
૧૨	બેકલોગની જગ્યા ભરવાનું શું આયોજન છે ? તેની વિગતો				
૧૩	તા. ૮/૩/૯૯ પછી બેકલોગ ની કેટલી જગ્યાઓ ભરાઈ છે ?				
૧૪	રોસ્ટર રજીસ્ટરમાં સંવર્ગમાંની યાદી બાદ નીચે તારીખ દર્શાવવી જેમાં જાતિવાર પ્રમાણ ઘટ / બેકલોગ સ્પષ્ટપણે દર્શાવવામાં આવે.				

તારીખ :-
કચેરીનું નામ

વહીવટી વિભાગ / ખાતા / કચેરીના
વહીવટી સહી :
નામ :
હોદ્દો :