

ગુજરાત સરકાર,  
શિક્ષણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક-પીઆરઈ/૧૧/૨૦૧૪/૩૫૭૨૨૭/ક  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.  
તારીખ:-૧૭/૦૩/૨૦૧૫

વંચાણમાં લીધા:-

- (૧) શિક્ષણ વિભાગનો ઠરાવ ક્રમાંક-પીઆરઈ/૧૧૨૦૧૨/૩૧૪૭૭૬/ક તા. ૨૩/૫/૨૦૧૨
- (૨) શિક્ષણ વિભાગનો ઠરાવ ક્રમાંક-પીઆરઈ/૧૧૨૦૧૨/૩૧૪૭૭૬/ક તા. ૭/૮/૧૩
- (૩) શિક્ષણ વિભાગનો ઠરાવ ક્રમાંક-પીઆરઈ/૧૧૨૦૧૨/૬૨૧૦૬૫/ક તા. ૧૮/૦૨/૨૦૧૪
- (૪) શિક્ષણ વિભાગનો ઠરાવ ક્રમાંક-પીઆરઈ/૧૧/૨૦૧૪/૩૫૭૨૨૭/ક તા. ૩૦/૬/૨૦૧૪
- (૫) શિક્ષણ વિભાગનો ઠરાવ ક્રમાંક-પીઆરઈ/૧૧૨૦૧૨/૬૨૧૦૬૫/ક તા. ૦૫/૦૭/૨૦૧૪
- (૬) નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ તરફથી મળેલ સીંગલ ફાઇલ ક્રમાંક-૪/૨૦૧૫

**આ મુ ખ :-**

શિક્ષણ વિભાગના તારીખ-૨૩/૫/૧૨ના ઠરાવ ક્રમાંક-પીઆરઈ/૧૧/૨૦૧૨/૩૧૪૭૭૬/ક અને તે પછી વખતો વખતના સુધારા ઠરાવ અન્વયે પ્રાથમિક શિક્ષક/વિદ્યાસહાયકની બદલીઓ અંગેના નિયમો નક્કી કરવામાં આવેલ છે. આ નિયમોના પ્રકરણ-ક(૧) સામે બદલીઓના પ્રકારના સામે આંતરિક માંગણીથી બદલીઓનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે. સંદર્ભ:- (૪)ના ઠરાવથી આંતરિક માંગણીથી બદલીઓમાં પારદર્શિતા લાવવાના હેતુથી આ બદલીઓ માટેની અરજીઓ ઓન લાઇન મંગાવી તેના આધારે કોમ્પ્યુટરાઇઝ સીસ્ટમથી એક સોફ્ટવેર ધ્વારા બદલીઓ કરવા માટે ૨૦૧૪ ના વર્ષમાં પ્રાયોગિક ધોરણે (ઓન પાયલોટ પ્રોજેક્ટ) ગાંધીનગર, અમદાવાદ, સાબરકાંઠા અને પોરબંદર એમ ચાર જિલ્લામાં આંતરીક બદલીઓની કાર્યવાહી પારદર્શક રીતે સફળતાપૂર્વક કરવામાં આવેલ હતી. જે ધ્યાને લઈ રાજ્યના તમામ જિલ્લાઓમાં તથા મહાનગર પાલિકાઓમાં બદલીઓ કોમ્પ્યુટરાઇઝ સિસ્ટમથી બદલી કરવાની બાબત સરકારની વિચારણા હેઠળ હતી.


**ઠ રા વ :-**

પુખ્ત વિચારણાના અંતે વર્ષ:૨૦૧૫થી રાજ્યના તમામ જિલ્લાઓમાં જિલ્લા શિક્ષણ સમિતિ, તથા મહાનગર પાલિકાઓમાં નગર શિક્ષણ સમિતિમાં પ્રાથમિક શિક્ષક /વિદ્યાસહાયકોની આંતરીક બદલીની કાર્યવાહી ઇન્ડેક્સ-બી ની મદદથી ઓન લાઇન અરજીઓ મંગાવી તેના આધારે વિભાગના તા.૨૩/૦૫/૨૦૧૨ના ઠરાવ અને વખતો વખતના સુધારા અન્વયે થયેલ જોગવાઈઓ ધ્યાને લઈ નીચે મુજબની કાર્ય પધ્ધતિ અનુસાર કોમ્પ્યુટરાઇઝ સોફ્ટવેર મારફતે કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

(૧) જે તે જિલ્લાની તાલુકાવાર ખાલી જગ્યાવાળી શાળાઓની યાદી પ્રાથમિક વિભાગ અને ઉચ્ચ પ્રાથમિક વિભાગવાર તૈયાર કરી સોફ્ટવેરમાં એન્ટર કરવાની રહેશે. ઉચ્ચ પ્રાથમિક વિભાગમાં વિષયવાર જગ્યાઓ દર્શાવવાની રહેશે. (૧.ભાષા, ૨.ગણિત-વિજ્ઞાન, ૩. સામાજિક વિજ્ઞાન)

- (૨) સંબંધીત જીલ્લા ધ્વારા આંતરીક બદલી કરાવવા ઈચ્છતા પ્રાથમિક શિક્ષક/વિધાસહાયકો માટે ઓન-લાઈન અરજી કરવા માટે દૈનિક પત્રોમાં જાહેરાત આપવાની રહેશે.
- (૩) જે પ્રાથમિક શિક્ષક/વિધાસહાયકો આંતરીક બદલી કરાવવા ઈચ્છતા હોય તેઓએ સૂચવેલ વેબ-સાઈટ પર માંગેલ વિગતો ભરી ઓન-લાઈન અરજી સબમીટ કરવાની રહેશે.
- (૪) સબમીટ થયેલ અરજીની બે પ્રિન્ટ કાઢી કચેરીની નકલ સંબંધિત તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીને જરૂરી આધાર-પુરાવા જોડીને રજૂ કરવાની રહેશે.
- (૫) સંબંધિત તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીએ જરૂરી આધાર-પુરાવાની ચકાસણી કરી અરજી મળ્યા અંગેની પહોંચ સંબંધિત પ્રાથમિક શિક્ષક/વિધાસહાયકને આપવાની રહેશે. ત્યારબાદ જરૂરી રીમાર્ક્સ કરીને તમામ અરજીઓ જીલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીને મોકલી આપવાની રહેશે.
- (૬) સંબંધિત જીલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીને આપેલ પોતાના જીલ્લાના લોગીનમાં જઈ આવેલ તમામ અરજીઓ અંગે ખરાઈ કરી આગળની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
- (૭) ઉપર મુજબની કામગીરી પુર્ણ થયા બાદ કમ્પ્યુટર સોફ્ટવેર ધ્વારા નિયમોનુસાર બદલીપાત્ર સંબંધિત પ્રાથમિક શિક્ષકો/વિધાસહાયકોના બદલી ઓર્ડર તૈયાર થશે.
- (૮) બદલી માટે અરજી કરેલ અને નિયમોનુસાર બદલી પાત્ર થતાં પ્રાથમિક શિક્ષકો/વિધાસહાયકોએ વેબ-સાઈટ પરથી બદલી ઓર્ડરની પ્રિન્ટ જાતે મેળવી લેવાની રહેશે.
- (૯) તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીએ બદલીના હુકમોની પ્રિન્ટ નકલ મેળવવાની રહેશે. અને ફાઈલે રાખવાની રહેશે.
- (૧૦) જીલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીએ સમગ્ર બદલીના હુકમો પ્રિન્ટ કરી ફાઈલે રાખવાના રહેશે.
- (૧૧) ઓન-લાઈન બદલી પ્રક્રિયામાં કોઈપણ વહીવટી કે ટેકનીકલ ક્ષતિ ઉભી થાય તો તેનો આખરી નિર્ણય પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકશ્રીએ લેવાનો રહેશે.
- (૧૨) કમ્પ્યુટરઈઝડ બદલી હુકમમાં જે તે જીલ્લાના જીલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીની પ્રિન્ટ થયેલ સહી માન્ય ગણાશે.
- (૧૩) બદલી હુકમો અમલ કરતાં પુર્વે તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી પાસે બદલી હુકમની ખરાઈ કરાવી બદલી હુકમ ઉપર તેઓની સહી કરાવવાની રહેશે. તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીએ ખરાઈ કર્યા સિવાયના બદલી હુકમ માન્ય રહેશે નહીં.
- (૧૪) મહાનગર પાલિકા વિસ્તારની નગર શિક્ષણ સમિતિઓ માટે શાસનાધિકારીશ્રીએ ઉપર મુજબની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
- (૧૫) મહાનગર પાલિકા વિસ્તારની નગર શિક્ષણ સમિતિ, સિવાયની બાકીની તમામ નગર શિક્ષણ સમિતિઓમાં પ્રાથમિક શિક્ષક/વિધાસહાયકોની આંતરીક બદલીની કાર્યવાહી શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૩/૫/૨૦૧૨ ના તથા વખતો વખતના ઠરાવોની જોગવાઈઓ ધ્યાને લઈ કેમ્પ કરીને બદલીઓ કરવાની રહેશે.

ગુજરાત રાજ્યના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

  
( એસ.એમ મીસ્ત્રી )  
સંયુક્ત સચિવ,  
શિક્ષણ વિભાગ.

પ્રતિ,

- ❖ માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- ❖ માન. શિક્ષણમંત્રીશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- ❖ માન. રા.ક.મંત્રીશ્રી(પ્રાથ./ઉચ્ચ.શિક્ષણ)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- ❖ અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, નાણા વિભાગના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- ❖ અગ્ર સચિવશ્રી, શિક્ષણ વિભાગના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

- ❖ અગ્રસચિવશ્રી(પ્રા.શિ.), શિક્ષણ વિભાગના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- ❖ નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
- ❖ જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી(તમામ) (પ્રા.શિ.નિયામકશ્રી મારફત)
- ❖ જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી(તમામ) (પ્રા.શિ.નિયામકશ્રી મારફત)
- ❖ શાસનાધિકારીશ્રી(તમામ) (પ્રા.શિ.નિયામકશ્રી મારફત)  
એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ
- ❖ સર્વે તિજોરી અધિકારીશ્રી (પ્રા.શિ.નિયામકશ્રી મારફત)
- ❖ નિરીક્ષકશ્રી, સ્થાનિક ભંડોળ, હિસાબ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
- ❖ સર્વે જિલ્લા સહાયક નિરીક્ષકશ્રી, સ્થાનિક ભંડોળ, હિસાબ, (પ્રા.શિ.નિયામકશ્રી મારફત)
- ❖ શિક્ષણ વિભાગની સર્વે શાખાઓ
- ❖ શિક્ષણ વિભાગના સર્વે અધિકારીશ્રીઓ.
- ❖ કોમ્પ્યુટર સેલ, શિક્ષણ વિભાગ,સચિવાલય,ગાંધીનગર તરફ જી-સ્વાન પર મુકવા સારુ રવાના
- ❖ સિલેક્ટ ફાઈલ/ નાયબ સેકરન અધિકારી સિલેક્ટ ફાઈલ.