

ગુજરાત બુનિયાદી શિક્ષણ બોર્ડની રચના કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,
શિક્ષણ વિભાગ,
ઠરાવ ક્રમાંક : બીઈએન-૧૦૬૦-૨૨૧૮-ન,
સચિવાલય, ગાંધીનગર,
તા. ૮-૧૦-૧૯૬૦

વચાશ્રમા લીધા :-

૧. ગુજરાત સરકાર, શિક્ષણ વિભાગનો તા. ૩૦-૧૨-૮૩ નો ઠરાવ ક્રમાંક : બીઈએન-૧૪૭૭-શિ.મ.-૫૪૪૦-(૮૩)-ન,
૨. ગુજરાત સરકાર, શિક્ષણ વિભાગનો તા. ૬-૨-૮૬ નો ઠરાવ ક્રમાંક : બીઈએન-૧૪૭૭-શિ.મ.-૩૭૧૬-(૮૬)-ન,
૩. ઉચ્ચ શિક્ષણ નિયામકનો કચેરાનો તા. ૩૦-૧૧-૮૯ નો પત્ર ક્રમાંક : ઉવક-૯-૧-ગવપ-૮૯-૯૦-ક-૨૫૬૬૪.

ઠરાવ :-

ઉપર આમુખમા દર્શાવેલ શિક્ષણ વિભાગના જુદા જુદા ઠરાવોથી 'ગુજરાત બુનિયાદી શિક્ષણ બોર્ડ' નો વખતો વખત રચના કરવામા આવી હતી. છેલ્લે વિભાગના તા. ૬-૨-૮૬ ના ઠરાવથી બે વર્ષની મુદત માટે ઉક્ત બોર્ડની રચના કરવામા આવી હતી. બોર્ડે કાર્યક્ષેત્રમાં વિસ્તારથી અને તેના બોર્ડની ^{પુન:} રચના કરવાનો બાબત સરકાર ^{ની} સક્રિય વિચારણા હેઠળ હતો. પુખ્ત વિચારણાને અંતે સરકારે નીચે મુજબના સભ્યોનો નિયુક્તિ કરીને 'ગુજરાત બુનિયાદી શિક્ષણ બોર્ડ' ની રચના કરવાનું ઠરાવેલ છે.

નામ	હોદ્દો
૧. શ્રી નવલભાઈ શાહ,	અધ્યક્ષ
૨. શ્રી મનુભાઈ પંચોલી, લોકભારતી સંસ્થાસરા	સભ્ય
૩. શ્રી રામલાલ પરોખ, ગુજરાત વિદ્યાપીઠ	"
૪. શ્રી ગોવિંદભાઈ રાવલ,	"
૫. શ્રી લક્ષ્મણ મકનજી પટેલ, વલસાડ	"
૬. શ્રીમતી કોકિલાબેન વ્યાસ બોરખડો,	"
૭. શ્રી અનિલભાઈ ભટ્ટ, આવલા	"
૮. શ્રી નરસિંહભાઈ ઠીલા, ભીલ સેવા મંડળ, દાહોદ.	"
૯. શ્રી રમેશભાઈ સૈધવી, કચ્છ	"
૧૦. શ્રી ધેલુભાઈ નાયક, ડાંગ	"

૧૧.	શ્રીમતી સુમદાબેન શ્રીકે. રાજકોટ.	સ્વયં
૧૨.	શ્રી પુરુષોત્તમભાઈ પટેલ, ગુજરાત વિદ્યાપીઠ	"
૧૩.	શ્રી ધેમરભાઈ ચૌધરી, ગ્રામ ભારતી, અમરાપુર	"
૧૪.	શ્રી બુદ્ધિધનભાઈ ત્રિવેદી, સી. એન. વિદ્યાલય, અમદાવાદ.	"
૧૫.	શ્રી મુકુંદભાઈ ચૌધરી, ગાંધી વિદ્યાપીઠ, વેડછી.	"
૧૬.	અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, શિક્ષણ વિભાગ,	"
૧૭.	ઉચ્ચ શિક્ષણ નિયામકશ્રી,	"
૧૮.	નાશિકીય સલાહકારશ્રી, શિક્ષણ વિભાગ.	"
૧૯.	સંયુક્ત/નાયક શિક્ષણ નિયામકશ્રી, (ગ્રામ વિદ્યાપીઠનો કામગીરી સમીક્ષતા)	સ્વયંસચિવ.

૨/- આ બોર્ડના કાર્યક્ષેત્રમાં (૧) પ્રાથમિક શિક્ષણની બુનિયાદો શાખાઓ (ધો. ૧ થી ૭)
(૨) માધ્યમિક શિક્ષણની ઉત્તર બુનિયાદો શાખાઓ (ધો. ૮, ૯, ૧૦) (૩) ઉચ્ચત્તર ઉત્તર બુનિયાદો
શાખાઓ (ધો. ૧૧, ૧૨) (૪) પ્રાથમિક શિક્ષણના અધ્યાપન મંદિરો (માં.ટોફી. કોલેજો) (૫)
સ્નાતક બુનિયાદો અધ્યાપન મંદિરો (જી.બી.ટી.સી. કોલેજો) (૬) ગ્રામ વિદ્યાપીઠો વગેરે માટે
નોંચે દર્શાવેલો બાબતો અંગે જરૂરી વધાર્થ રીતે વિચારણા કરીને, તે અને જરૂર જણાયે સરકારને
અથવા યથા પ્રસંગ જે તે સ્થાને અથવા પ્રાથમિક બોર્ડ, માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, કે ઉચ્ચતર
માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડને સલાહ સૂચના આપશે.

(૧) (ક) નવી સંસ્થા શરૂ કરવાની ચરજી સ્વીકારશે. સ્થળતપાસ કરી વિગતવાર
અહેવાલ તૈયાર કરશે. માન્યતા આપવા અંગે સરકારશ્રીને અથવા જે તે
સંબંધિત બોર્ડને યોગ્ય ભલામણ કરશે.

(ખ) ચાલુ સંસ્થાનો માન્યતા ચાલુ રહે તે માટેના ધોરણો ઠરાવાશે. તે ધોરણો
પગાય છે કે નહિ તેની દર ત્રણ વર્ષે તપાસ કરી સરકારશ્રીને અથવા જે તે
સંબંધિત બોર્ડને અહેવાલ આપશે. સરકારશ્રી અથવા જે તે સંબંધિત બોર્ડ,
તે અહેવાલને આધારે સંસ્થાનો માન્યતા ચાલુ રાખવી કે કેમ તેની નિર્ણય
કરશે.

- (૨) બોર્ડ આપેલ શૈક્ષણિક મૂલ્યાંકન અહેવાલમાં સૂચના માટે કરેલાં સુચનોનો અમલ થવો કે કેમ તે જોશે, તેમજ અમલ કરવામાં આવતો મુશ્કેલીઓનું નિવારણ કરવામાં માર્ગદર્શન આપશે.
- (૩) દરેક સૂચના દર વર્ષે પોતાના વાર્ષિક અહેવાલ બોર્ડને સરકારશ્રીને મોકલશે. તેને આધારે બોર્ડ જે તે સંબંધિત સૂચનાને જરૂરી સૂચનો કરશે.
- (૪) સૂચનાના શિક્ષકો / અધ્યાપકો માટેના લાંબા અને ટૂંકા ગાળાના તાલોમ શિબિરો શેમિનારો, કાર્યશિબિરો સંમેલન યોજાશે.
- (૫) આવી સૂચનાઓ માટે ઉપયોગી એવું નિયત કાલોન કે અનિયત કાલોન તથા ચારપત્ર, સામયિક કે પુસ્તકોનું પ્રકાશન કરશે.
- (૬) આવી સૂચનાઓમાં આવતો સંશોધન પ્રવૃત્તિમાં મદદ અને માર્ગદર્શન આપશે.
- (૭) આવી સૂચનાઓમાં આવતો વિસ્તરણનો પ્રવૃત્તિઓમાં મદદ અને માર્ગદર્શન આપશે.
- (૮) આવી સૂચનાઓને સરકાર તરફથી મળતા અનુદાનના ધોરણો વિષે વખતો વખત વિચારણા કરી જરૂર મુજબ ફેરફારો કરવા સરકારને ભલામણ કરશે.
- (૯) આવી સૂચનાઓના અભ્યાસક્રમોની રચના કે તેમાં ફેરફારનો વિચારણા કરશે અને તે અંગે સરકારને ભલામણ કરશે.
- (૧૦) આવી સૂચનાઓમાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશના ધોરણો નક્કી કરશે / તથા પ્રવેશ કસોટીઓની પદ્ધતિ અંગે પણ સરકારને ભલામણ કરશે.
- (૧૧) યોગ્ય શિક્ષણ પદ્ધતિઓ અંગે સરકારને ભલામણ કરશે.
- (૧૨) ભેંવઠનારો પરિશ્રમોનું માળખું, પદ્ધતિ તથા પારિશ્રમ માટે નિયમો પડશે અથવા ભલામણ કરશે.
- (૧૩) અલગ-અલગ સ્તરોની સૂચનાઓ માટે સ્ટાફ પેટર્ન અંગે જરૂરી ભલામણ કરશે.
- (૧૪) આવી સૂચનાઓમાં કામ કરતા સ્ટાફના વેતનદરો/પગાર ધોરણ તથા તેને આનુષંગિક અન્ય સવલતો અંગે સરકારને ભલામણ કરશે.
- (૧૫) સ્ટાફની આચાર સંહિતા નક્કી કરશે અને તેની સરકારને ભલામણ કરશે.
- (૧૬) બોર્ડના કાર્યક્ષેત્રમાં આવેલ સૂચનાઓ વિશે કોઈપણ નીતિ વિષયક નિર્ણય લેવા, આવી સૂચનાઓનું શૈક્ષણિક નીરિક્ષણ કરવાનું ને તે અંગે ટોકા ટોપણ કરી શકશે.

(૧૭) બુનિયાદો શિક્ષણને લગતી સ્થાઓ અંગે પરોક્ષા સહિતના કોઈપણ વિષય ઉપર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ આ બોર્ડનો અભિપ્રાય લઈ શકશે.

(૧૮) નાણાંકીય બાબતો અંગે પણ આ બોર્ડને જરૂરી દરખાસ્ત કરી શકશે.

(૧૯) આ ઉપરાંત સરકારને જ્યારે પણ બોર્ડનું કાર્યક્ષેત્ર વધારવા સંબંધી જરૂર જણાય ત્યારે સોંપે તેવા વધારાના કાર્ય અંગે પણ જરૂરી અભિપ્રાય/સલાહ સૂચન આપવાનો રહેશે.

૩/- આ બોર્ડનું હેડ ક્વાર્ટર ' ' ગાંધીનગર ' ' રહેશે અને આ બોર્ડની પેટા-સમિતિની બેઠકોના પ્રસંગે બોર્ડના બિન સરકારી સ્થાને ભાડા-ભથ્થું તથા ટ્રેનિંગ ભથ્થું બી. સી. એસ. આર. વોલ્યુમ-૨ના એપેન્ડીક્ષ-૪૨ વિભાગ-૧ ના નિયમ-બંધો મુજબ વખતો વખલના પ્રવર્તમાન ધારા ધોરણો મુજબ મળવાપાલ રહેશે.

૪/- આ બોર્ડની મુદત બે વર્ષની અથવા સરકાર તે અંગે વૈજ્ઞાનિક બોર્ડ રચે તે બે માંથી વહેંચું હોય, ત્યાં સુધીનો રહેશે.

૫/- આ બોર્ડ અંગે ધનાર ખર્ચ નીચેના સદરેથી મેળવવાનો રહેશે.

' ' માંગણી નંબર-૯ મુખ્ય સદર-૨૨૦૨-સમાજીક શિક્ષણ-ગૌણ સદર-૮૦૦-અન્ય ખર્ચ પેટા સદર (૧૩) પરચુરણ અનુદાન (માધ્યમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરી) (૯) સહાયક અનુદાન (૩) અન્વયને ' '.

૬/- આ હુકમો આ વિભાગની ફાઈનલ કમાન્ડ : ગૌણ-૧૦૮૯-૪૮૧૦-બ ઉપર,

નાણાં સલાહકારશ્રીનો તા. ૧-૧૦-૯૦ ની નોંધથી મળેલ અનુમતિ બાદ બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામ.

ધો. ચં. વોરા,
ઉપસચિવ,
શિક્ષણ વિભાગ.